



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร ให้มีความเหมาะสมกับสภาวะการณ์ในปัจจุบัน และเพื่อสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยทั้งภายในประเทศและต่างประเทศของนักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับ ระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๔ (๒) และข้อ ๑๕ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๖

(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“หน่วยงาน” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ทั้งที่เป็นส่วนราชการและเป็นส่วนงานภายใน และให้หมายความรวมถึง โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาด้วย

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า ผู้ซึ่งมิใช่บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการประจำคณะหรือผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการอำนวยการวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิอื่นที่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากรเห็นสมควร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ปีงบประมาณตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทากำหนด

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออก ประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้โอนกองทุนตามระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นกองทุนตามระเบียบนี้ เรียกชื่อว่า “กองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา” มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อระดับปริญญาโท และหรือระดับปริญญาเอก หรือระดับหลังปริญญาเอก ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

(๒) เพื่อสนับสนุนบุคลากร ในการไปเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ภายในประเทศ หรือต่างประเทศ ที่มีใช้ผลงานวิจัยอันเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร ทั้งนี้ต้องเป็นผลงานที่ได้รับการตอบรับของผู้จัดการประชุมและมีชื่ออยู่ในเอกสารวารสารการประชุมนั้นๆ ด้วย

(๓) เพื่อสนับสนุนผู้ทรงคุณวุฒิ และนักศึกษา ในการไปเสนอผลงานวิจัย ภายในประเทศ หรือต่างประเทศ ซึ่งผลงานวิจัยต้องเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน ทั้งนี้ต้องเป็นผลงานที่ได้รับการตอบรับของผู้จัดการประชุมและมีชื่ออยู่ในเอกสารวารสารการประชุมนั้น ๆ ด้วย

(๔) เพื่อเป็นรางวัลแก่บุคลากร ผู้ทรงคุณวุฒิ และนักศึกษาในการเขียนบทความทางวิชาการในวารสารที่มีผู้อ่านที่เป็นที่ยอมรับ (PEER REVIEW)

(๕) เพื่อสนับสนุนโครงการความร่วมมือทางวิชาการและการแลกเปลี่ยนบุคลากร ทั้งภายในประเทศหรือต่างประเทศ

(๖) เพื่อสนับสนุนเงินรางวัลแก่บุคลากรที่ได้รับตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ศาสตราจารย์ พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ

(๗) เพื่อสนับสนุนเงินรางวัลแก่บุคลากรที่มีผลงานดีเด่นทั้งด้านวิจัย วิชาการ การสอนและวิชาชีพ การอ้างอิงบทความวิจัย (Citation) การสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย การจดสิทธิบัตร/

อนุสิทธิบัตร เงินรางวัลวิทยากรที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาอาจารย์ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และเงินรางวัลอื่น ๆ

ข้อ ๗ การจัดสรรเงินเพื่อสนับสนุนตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ ๖ ให้คำนึงถึงความเป็นเลิศทางวิชาการ ความขาดแคลนและความต้องการบุคลากรในสาขาวิชา วิชาชีพของหน่วยงานตามกรอบของแผนพัฒนาบุคลากร และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ เงินและทรัพย์สินของกองทุนมีดังนี้

(๑) เงินจากกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ตามระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) เงินรายได้หรือทรัพย์สินที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติตามคำขอตั้งงบประมาณประจำปี

(๓) เงินรายได้หรือทรัพย์สินที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำมาสมทบกองทุนจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินคงเหลือจากเงินนอกงบประมาณประจำปี

(๔) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุน

(๕) เงินหรือผลประโยชน์อื่นๆ อันเกิดจากเงินและทรัพย์สินของกองทุน

(๖) เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีระเบียบ ข้อบังคับหรือประกาศกำหนดให้นำเข้าสมทบกองทุน

ข้อ ๙ ค่าใช้จ่ายของกองทุน ประกอบด้วย

(๑) เงินที่จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๒) เงินค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามแผนงบประมาณประจำปี

(๓) เงินค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

(๔) เบี้ยประชุมคณะกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ ตามอัตราที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบของอธิการบดี

ข้อ ๑๐ ให้กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มีหน้าที่ในดำเนินงานธุรการ จัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย และรายงานสถานะของกองทุนทุกสิ้นปีงบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการและหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

หมวด ๒

การดำเนินการ

ข้อ ๑๑ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร” ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้ง ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดีที่ดูแลงานด้านบริหารงานบุคคล เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) รองอธิการบดีที่ดูแลงานด้านวิชาการ เป็นกรรมการ

(๔) รองอธิการบดีที่ดูแลงานด้านวิจัย เป็นกรรมการ

(๕) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ หรือผู้ที่ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการมอบหมาย เป็นกรรมการ

(๖) คณบดีที่เลือกกันเองให้เหลือสองคน เป็นกรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการสถาบันที่เลือกกันเองให้เหลือหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๘) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทตัวแทนคณาจารย์ประจำเลือกกันเองให้เหลือสองคน เป็นกรรมการ

(๙) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคลหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะงานเป็นอย่างเดียวกัน เป็นกรรมการและเลขานุการ และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการตามข้อ ๑๑ (๕) ถึง (๘) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(๖) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการในประเภทนั้นๆ

(๗) สภามหาวิทยาลัยให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

การให้ออกจากตำแหน่งตาม (๗) ต้องมีคะแนนเสียงลงมติไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๑๑ (๕) ถึง (๘) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน และกรรมการเท่าที่มีอยู่ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนองค์ประกอบของคณะกรรมการตามข้อ ๑๑ จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๑๔ ต่อไปได้

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๑๑ (๕) ถึง (๘) คนใดคนหนึ่งหรือทั้งหมดพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีกรรมการตามข้อ ๑๑ (๕) ถึง (๘) คนใดคนหนึ่งหรือทั้งหมดใหม่แล้ว

ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๑๑ ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๓ ในการประชุมของคณะกรรมการตามข้อ ๑๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบสภามหาวิทยาลัย ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาเสนอความคิดเห็นแนวทางการจัดสรรทุนและแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับทุน

(๓) พิจารณากำหนดค่าใช้จ่ายของผู้ได้รับทุนและระยะเวลาการศึกษา

(๔) พิจารณากำหนดจำนวนเงินค่าใช้จ่ายหรือรางวัลตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

(๕) กำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ในการให้ทุนการศึกษา ค่าธรรมเนียม เงินรางวัลหรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพื่อการดำเนินการตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้

(๖) บริหารเงินกองทุนให้เกิดดอกผลตามข้อ ๘ (๔) แต่ทั้งนี้ ต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อกองทุน

(๗) หน้าที่อื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๑๕ การคัดเลือกผู้สมควรได้รับทุนให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่จำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย อาจพิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับทุนการศึกษาจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อรับทุนการศึกษาตามระเบียบนี้ก็ได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเป็นกรณีไป

ในกรณีมีความจำเป็นและเร่งด่วน มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอาจคัดเลือกบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งสำเร็จการศึกษาแล้ว หรือกำลังจะสำเร็จการศึกษาให้ได้รับทุนและผูกพันตามระเบียบนี้โดยอนุโลม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาที่ผ่านมาแล้ว หรือเพื่อให้บุคคลนั้นพ้นจากภาระผูกพันอันหนึ่งอันใดก็ได้

ข้อ ๑๗ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเพื่อรับทุนการศึกษา และเงื่อนไขในการรับทุนการศึกษาให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ผู้ได้รับทุนการศึกษาจะต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัย โดยมีผู้ค้ำประกัน ตามแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๙ ระยะเวลาการให้ทุนการศึกษา

(๑) ทุนการศึกษาระดับปริญญาโท มีกำหนดเวลารวมทั้งสิ้นไม่เกิน ๓ ปี

(๒) ทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก มีกำหนดเวลารวมทั้งสิ้นไม่เกิน ๔ ปี

(๓) ทุนการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโทควบเอก มีกำหนดเวลารวมทั้งสิ้นไม่เกิน ๖ ปี

(๔) ทุนการศึกษาหลักสูตรระดับที่สูงกว่าปริญญาเอกหรือหลังปริญญาโทหรือปริญญาเอก กำหนดเวลาให้เป็นไปตามที่หลักสูตรนั้นๆ กำหนด

ในกรณีที่มีเหตุผลพิเศษซึ่งจะต้องใช้เวลาศึกษามากกว่าที่กำหนดใน (๑) (๒) หรือ (๓) ผู้ได้รับทุนจะต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณาขยายระยะเวลาต่ออธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอาจพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลาการศึกษาต่อไปอีกได้ เป็นรายๆ ไป โดยไม่อนุญาติทุนการศึกษาเพิ่มอีกในช่วงระยะเวลาที่ขยายนั้น

ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับทุนการศึกษาจะต้องส่งรายงานผลการศึกษาประจำภาคเรียนต่อมหาวิทยาลัยภายในภาคเรียนถัดไป

ถ้าผลการศึกษาของผู้ได้รับทุนการศึกษาไม่มีความก้าวหน้า หรือผู้ได้รับทุนการศึกษาไม่ปฏิบัติตามระเบียบและหลักปฏิบัติที่กำหนดไว้สำหรับการดำเนินการตามระเบียบนี้หรือระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยหรือทางราชการซึ่งบุคคลากรจะต้องยึดถือและปฏิบัติ มหาวิทยาลัยอาจยุติการให้ทุนการศึกษาก็ได้

การวินิจฉัยว่าผลการศึกษาไม่มีความก้าวหน้าตามวรรคสอง ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัย และถือเป็นที่สุด

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับทุนการศึกษาจะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรโดยเร็ว และต้องกลับมา รายงานตัวทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วภายใน ๑๕ วัน เว้นแต่มีเหตุผลจำเป็น หรือเมื่อมหาวิทยาลัย เรียกตัวกลับ

หากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจเรียกตัวผู้ได้รับทุนให้กลับเข้าปฏิบัติงานในเวลาใดก่อน สำเร็จการศึกษาก็ได้

ข้อ ๒๒ เมื่อผู้ได้รับทุนการศึกษายุติการศึกษแล้ว ไม่ว่าจะสำเร็จการศึกษาแล้วหรือไม่หรือ ถูกเรียกตัวกลับ ต้องปฏิบัติงานให้แก่มหาวิทยาลัยทันที เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งเท่าของ ระยะเวลาที่ไปศึกษาสำหรับการศึกษาแบบนอกเวลา หรือเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของ ระยะเวลาที่ไปศึกษาสำหรับการศึกษาแบบเต็มเวลา

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนการศึกษาฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง หรือไม่กลับมา ปฏิบัติงานให้แก่มหาวิทยาลัยตามข้อ ๒๒ หรือต้องออกจากราชการหรือออกจากงานไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ในระหว่างผูกพันกับมหาวิทยาลัยตามระเบียบนี้ หรือยุติการศึกษา ไม่ว่าจะยุติเองหรือถูกยุติตามข้อ ๒๐ วรรคสองผู้ได้รับทุนการศึกษาต้องชดใช้เงินแก่มหาวิทยาลัยเป็นจำนวนสองเท่าของทุนการศึกษาที่ ได้รับไปสำหรับการศึกษาแบบนอกเวลา หรือเป็นจำนวนสามเท่าของทุนการศึกษาที่ได้รับไปสำหรับ การศึกษาแบบเต็มเวลา

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนการศึกษาสำเร็จการศึกษา และกลับมาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย แต่ไม่ครบกำหนดตามข้อ ๒๒ ยกเว้นในกรณีที่มหาวิทยาลัยไม่สามารถจัดให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ภายใน มหาวิทยาลัยต่อไปได้ โดยมีข้อความผิดของผู้นั้นให้ลดเงินที่จะต้องชดใช้ลงตามส่วน

ข้อ ๒๔ การชดใช้เงินทุนแก่มหาวิทยาลัยตามระเบียบนี้ผู้รับทุนจะต้องชดใช้ให้แก่ มหาวิทยาลัยทั้งหมดภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันผิดสัญญาหรือวันที่ต้องคืนทุน หากมีความจำเป็นต้อง ผ่อนชำระให้ทำสัญญาผ่อนชำระภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ผู้รับเงินทุนต้องชดใช้เงินคืนไม่เกินหนึ่งแสนบาทให้ชำระเงินในวันทำสัญญาผ่อนชำระ เงินเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของเงินที่ต้องชำระคืน ส่วนที่เหลือให้ผ่อนชำระเป็นงวดให้เสร็จสิ้นภายใน ๖ เดือน พร้อมดอกเบี้ยในส่วนที่ยังค้างชำระ

(๒) ถ้าผู้รับเงินทุนต้องชดใช้เงินคืนมากกว่าหนึ่งแสนบาทให้ชำระเงินในวันทำสัญญาผ่อน ชำระเงินเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของเงินที่ต้องชำระคืน ส่วนที่เหลือให้ผ่อนชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๒ เดือน การคืนเงินทูดังกล่าวข้อนี้ หากผู้รับทุนมีเหตุจำเป็นไม่อาจคืนได้ตามหลักเกณฑ์ ให้คณะกรรมการพิจารณาผ่อนผันตามสมควรเป็นรายกรณีไปก็ได้

ให้คิดดอกเบี้ยในกรณีผิดนัดการชดใช้เงินตามวรรคหนึ่ง หรือผ่อนชำระตาม (๑) และ (๒) ในอัตราร้อยละ ๑๒ ต่อปี เว้นแต่จะชำระคืนแก่มหาวิทยาลัยเสร็จสิ้นภายใน ๓ เดือน นับแต่วันที่ ต้อง ชำระคืน ให้งดการคิดดอกเบี้ย

ข้อ ๒๕ การขอรับเงินสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยภายในประเทศไม่จำกัดจำนวนครั้ง ส่วนในกรณีที่นำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติในต่างประเทศจะกระทำได้ไม่เกินปีละ ๒ ครั้ง ต่อปีงบประมาณต่อคน ยกเว้นค่าลงทะเบียนในการตีพิมพ์ผลงานวิจัย

ข้อ ๒๖ กรณีการให้เงินสนับสนุนแก่บุคลากรเพื่อเป็นค่าธรรมเนียม เงินรางวัล หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ นอกจากการให้ทุนการศึกษา คณะกรรมการเห็นสมควรอาจกำหนดเงื่อนไข คุณสมบัติผู้รับเงินสนับสนุน หรือข้อผูกพันใด ๆ ตามความเหมาะสม โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยในกรณีที่ใช้งบประมาณการทั่วไป หรือพิจารณาตามความเหมาะสม เฉพาะรายบุคคลก็ได้

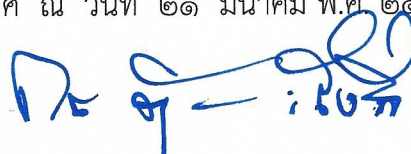
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๗ ผู้ที่ได้รับเงินอุดหนุนการศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้ใช้ระเบียบดังกล่าวบังคับต่อไป โดยให้บรรดาอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นของคณะกรรมการตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๘ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากรตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในขณะที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะครบวาระการดำรงตำแหน่งตามระเบียบเดิม

ข้อ ๒๙ ในระหว่างที่ยังไม่มีประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ออกใช้บังคับให้นำประกาศหรือคำสั่งซึ่งออกตามความในระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๖ มาใช้บังคับอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายกร ทัพพะรังสี)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา