

ชื่องาน : คู่มือการขอฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การขอความอนุเคราะห์การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

หน่วยงานที่ให้บริการ : ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> จุดบริการ One Stop Service คณะวิศวกรรมศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์-ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทาง ราชการ กำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ค่าธรรมเนียม	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
1.	นักศึกษามารับแบบฟอร์มคำร้องฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (ผ.1) ที่จุดบริการ One Stop Service คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ นักศึกษากรอกคำร้อง ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5 นาที	ไม่มีค่าธรรมเนียม	ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ
2.	นักศึกษาส่งคำร้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่จุด บริการ One Stop Service คณะ วิศวกรรมศาสตร์ฯ	1 นาที	ไม่มีค่าธรรมเนียม	ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ
3.	เจ้าหน้าที่พิมพ์หนังสือขอความอนุเคราะห์ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ พร้อมแบบตอบรับเข้า ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เสนอ รองคณบดี พิจารณาลงนาม	3 วัน	ไม่มีค่าธรรมเนียม	ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ
4.	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ออกเลขที่หนังสือราชการ และส่งคืนฝ่ายบริการการศึกษาคณะ	3 นาที	ไม่มีค่าธรรมเนียม	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ
5.	นักศึกษารับเอกสาร/หนังสือขอความ อนุเคราะห์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ พร้อมแบบ ตอบรับเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และนำส่ง สถานประกอบการ	5 นาที	ไม่มีค่าธรรมเนียม	ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1.	แบบฟอร์มคำร้องขอความอนุเคราะห์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะ วิศวกรรมศาสตร์ฯ

### กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
1.	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547
2.	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2561

### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1.	ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เลขที่ 1 ถนนอุทงนอก ดุสิต กทม. 10300 เบอร์โทรศัพท์ 0 21601438 ต่อ 25 Facebook: คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อคู่มือ
1	แบบฟอร์มคำร้องขอความอนุเคราะห์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ตัวอย่าง

แบบฟอร์มขอความอนุเคราะห์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

แบบ ผ.๑



แบบของข้อมูลเบื้องต้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษา  
คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

1. ข้อมูลนักศึกษา

1.ข้าพเจ้าชื่อ  นาย  นางสาว..... รหัสประจำตัว.....  
 สาขาวิชา..... รุ่น..... หมู่..... ระดับ.....  
 นักศึกษา  ภาคปกติ  พิเศษ E-Mail : ..... เบอร์โทรศัพท์.....  
 ที่อยู่.....  
 2.ข้าพเจ้าชื่อ  นาย  นางสาว..... รหัสประจำตัว.....  
 สาขาวิชา..... รุ่น..... หมู่..... ระดับ.....  
 นักศึกษา  ภาคปกติ  พิเศษ E-Mail : ..... เบอร์โทรศัพท์.....  
 ที่อยู่.....

2. สถานที่ฝึกงาน

มีความประสงค์ขอฝึกงานที่  หน่วยราชการ  หน่วยงานเอกชน  อื่นๆ ระบุ.....  
 ตำแหน่งของผู้บังคับบัญชาประจำหน่วยงานที่ฝึกคือ.....  
 ชื่อหน่วยงานที่ขอฝึกงาน..... เลขที่..... ถนน.....  
 ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... ระยะเวลาที่ประสงค์ขอฝึกงาน  
 ระหว่างวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....  
 ลักษณะงานที่ขอฝึกงาน.....  
 ลงชื่อ..... (นักศึกษา)

3. ความเห็นของอาจารย์ผู้ควบคุมรายวิชา

..... ลงชื่อ.....

4. หัวหน้าสาขาวิชา

อนุญาต  ไม่อนุญาต.....  
 ลงชื่อ.....

5. สถานประกอบการ

ชื่อ..... ตำแหน่ง.....  
 ให้ทางคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมแต่งตั้งนักศึกษาคนใดคนหนึ่งมาเพื่อพิจารณา  
 อนุญาตและให้ทางคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาเข้าฝึกงานได้ตามวัน  
 เวลาข้างต้น



ลงชื่อ.....

6. กรณีลงทะเบียนเรียนเห็น รหัสวิชา..... ชื่อวิชา..... กลุ่มเรียน.....  
 ฝึกวัน..... เวลา..... โดยเริ่มเรียนตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไปจนสิ้นสุดการเรียนการสอน